



## Dagsorden til SB møde 9. november 2017 kl. 17.30 til 19.30

Mødet holdes i personalerummet. Der serveres sandwich

Forældrerepræsentanter:

Jens Fonsbøl (JF), Hans-Henrik Kjærager Nielsen (HH), Kirstine Nørrelykke (KN), Tommy Røntved (TR), Tove-Christina Choe Kristensen (TCC), Per Sand (PS) og Jens Ørnsholt (JØ)

Medarbejderrep.:

Trine Thorst Rottbøll (TTR), Louise Birch Cheng

Ledelsesrep.: Lise Bech Andersen (LBA), Jesper Foldberg Nielsen (JFN) Jørn Skovmand (YJØ)

Afbud: Hans Henrik og Jens F

### 1. Valg af dirigent og referent

3 min.

*JØ dirigent, JFN referent*

### 2. Godkendelse af dagsorden

4 min

*Dagsorden godkendt*

### 3. Godkendelse af referat

3 min.

*Referat fra 12.september 2017 godkendt*

### 4. Jørn bydes velkommen til SB-samarbejdet om at gøre DUS'en til det aktiv for Kærby skolen og Kærby, som DUS'en skal være

30 min.

*Kærby skolens nye DUS-leder, Jørn Skovmand, blev budt velkommen af SB14. Jørn delagtiggjorde SB14 i sine betragtninger og oplevelser på Kærby skolen i løbet af de første 5 arbejdsdage.*

*Snakken om DUS omhandlede bla. :*

- *Opmærksomhed på at DUS-tilbuddet for de større børn også matcher børnenes interesser og behov for andet miljø.*
- *PIT funktionen tænkes ind i DUS – for at imødekomme alle børns behov.*
- *Pædagogressourcen og fordelingen af den, skal der kigges på – også for at få kvalitet i DUS-tilbuddet.*
- *DUS aktiviteter – kan de foregå andre steder end på skolens område?*
- *Udeaktiviteter og ud-af-huset-aktiviteter – hvad kan med fordel udnyttes og hvad kan lade sig gøre?.*

40 min.

### 5. SB's indsats prioriteres i den resterende valgperiode

- Ref. SB14 visionen
- Ref. SB14's færdiggørelse af princip-kataloget (bl.a. for DUS-funktionen)  
*På kommende SB-møde skal principkataloget gennemgås og færdiggøres. Eventuelle udkast skal være klar inden mødet. JØ og JFN laver overblik senest d. 15/11 og meddeler SB14, hvorvidt mødet d. 28/11 afholdes.*
- Ref. SB14's forberedelse til en kommende bestyrelse; motivation til opstilling og gennemførelse af valget.

5 min.

5 min.

Når SB14 og skole modtager materiale fra forvaltningen i forhold til kommende skolebestyrelsesvalg laves plan for valget. SB overvejer om der arbejdes på en forskudt valgperiode for at sikre kontinuitet og om der skal være mulighed for en 2-årig valgperiode.

0 min.

5 min.

## 6. Prioritering af punkter til behandling på dette møde og det kommende (julemøde på Kunsten)

LBA undersøger om SB14's julemøde kan afholdes på KUNSTEN

10 min.

## 7. Skolefest

10 min.

- Regnskab (vedlagt som bilag). Punktet tages op på kommende møde hvor JF deltager

## 8. Ledelsens orientering:

- **Arbejdstilsynet:** Har været på besøg i oktober og kigget på både det fysiske og psykiske arbejdsmiljø. Kærbysskolen har i den forbindelse fået en grøn smiley.
- **Teknisk service:** Morten Christensen er ansat som ny tekniskserviceleder. Morten kommer fra en stilling på Vaarst/Fjellerad Skole.

0 min.

5 min.

## 9. Elevrådet.

Elevrådet har søgt en pulje fra forvaltningen i forbindelse med et af Visions målene: "Alle har en ven i skolen" og har modtaget 5000kr., skolen giver også 5000 kr., så elevrådet derved har 10.000kr. Elevrådet arbejder i øjeblikket med hvad pengene skal bruges til.

## 10. Budget og nøgletal:

Kærbysskolens timebevilling pr. 050917, hvor den fastlåses, er mindre den timebevilling, der er planlagt med. Dette skyldes især et elevtal, der er faldet med 6 elever i almen og 1 elev i special fra planlægningsperioden til fastlåsningen. Dette betyder, at der forventes et merforbrug af timer i skoleåret 2017/18. En del af merforbruget dækkes af et overskud på kronebevillingen, samt af en besparelse på ledelsesressourcen. Ledelsen er opmærksom på merforbruget i forbindelse med kommende budgetlægning for budget 2018. SB14 er indforstået med dette og orienteres løbende.

## 11. MED's orientering

Der har været afholdt en personaledag med deltagelse af hele personalet og alle personalegrupper. En rigtig god dag vekslen mellem fagligt og socialt indhold. Temaet for dagen var: Arbejdsglæde

På seneste MED-møde har Retningslinjen for sygefravær været behandlet. Der er et fokus på omsorg for den sygemeldte og dem som er tilbage på jobbet.

## 12. Sager/henvendelser der skal besvares af SB

-Forældrehenvendelse til skolens ledelse. Anonymiseret så SB's holdning til skolens besvarelse af sådanne spørgsmål kan drøftes og kommunikeres. Vedlagt som bilag. Henvendelsen blev drøftet. Skolebestyrelsen formulerer et svar som LBA sender til den aktuelle forælder.

-Møde med forældre til tidligere elev

*Skolens ledelse og SB modtog i starten af oktober en henvendelse fra en tidligere forælder. Der har efterfølgende været afholdt en samtale med disse forældre. TCC deltog sammen med LBA og repræsentanter fra teamet i mødet.*

### **13. Principper til behandling:**

*Se punkt 5*

### **14. Evt.**

*JØ og TCC deltager i Skole/forældres landsmøde d. 17-18/11-2017*

Byggeproces:

*Skoleudvalget har godkendt dispositionsforslaget for etableringen af et nyt Håndværk/design-lokalet og fleksible læringsmiljøer. Der er afsat 8,5 mio kr. til projektet.*

*Trafiksituationen omkring skolen er stadig problematisk og bliver ikke mindre problematisk af flere byggerier på Oluf Borchs Vej, der blokerer fortov og vejbane. Punktet tages op på kommende SBmøde i december.*